

**Resolución Nro. FA-2021-0027-R**

**Quito, D.M., 29 de abril de 2021**

**GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

Mgs. Cinthia Aillón  
**DIRECTORA EJECUTIVA**  
**FONDO AMBIENTAL**

**Que**, la Constitución de la República del Ecuador, en su artículo 226, determina que, *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras y servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”*;

**Que**, la Constitución de la República del Ecuador, en su artículo 227, establece: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”*;

**Que**, la Constitución de la República del Ecuador en su artículo 288 establece que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;

**Que**, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, manifiesta: *“Plan Anual de Contratación.- Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado.*

*El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRASPÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso.*

*El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley.”*;

**Que**, el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“... El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec). (...)*

DEL

a  
9  
c

**Resolución Nro. FA-2021-0027-R**

**Quito, D.M., 29 de abril de 2021**

*Los procesos de contrataciones deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa consulta de disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesario su modificación (...);*

**Que**, el artículo 26 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece lo siguiente: *“El Plan Anual de Contratación estará vinculado con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo o de los planes regionales, provinciales, locales o institucionales y contendrá, por lo menos, la siguiente información: 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal; 2. Una descripción del objeto de las contrataciones contenidas en el Plan, suficiente para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse; 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y, 4. El cronograma de implementación del Plan. (...);”*

**Que**, el artículo 102 de la Codificación y Actualización de las Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública, emitida mediante resolución RE-SERCOP-2016-0000072 de 31 de agosto de 2016, establece lo siguiente: *“Clasificador Central de Productos -CPC a nueve dígitos.- Las entidades contratantes sujetas a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública para la elaboración y publicación del Plan Anual de Contratación en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, elegirán un código CPC a nueve (9) dígitos para los bienes, obras o servicios incluidos los de consultoría que programan contratar en el ejercicio fiscal correspondiente.*

*Para la elaboración del Plan Anual de Contratación -PAC se utilizará la herramienta del Módulo Facilitador de la contratación pública Plan Anual de Contratación -PAC para entidades contratantes”;*

**Que**, el Fondo Ambiental es una institución pública que goza de autonomía administrativa, presupuestaria y financiera, creada por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, mediante Ordenanza Metropolitana Nro. 146 de 20 de mayo de 2005 publicada en el Registro Oficial No. 78 de 09 de agosto de 2005; ratificada y actualizada a través de Ordenanza Metropolitana Nro. 001 de 29 de marzo de 2019, cuyo objetivo es el financiamiento de planes, programas, pagos, a entidades de seguimiento y cualquier actividad que tienda a la protección, conservación y mejoramiento de los recursos naturales y de la calidad ambiental, de conformidad con las prioridades y políticas ambientales establecidas por la Municipalidad del Distrito Metropolitano de Quito;

**Que**, el artículo 19 literal c), d) y e) de la Resolución No. CAFA-2019-002 de 28 de junio de 2019, establece como funciones y atribuciones de la Dirección Ejecutiva del Fondo ambiental. *“c) Liderar la ejecución del presupuesto del Fondo Ambiental. d) Administrar el uso y destino de los recursos del Fondo Ambiental, además de ser su ordenador de gasto. e) Realizar modificaciones de ingresos y gastos al presupuesto, siempre que no signifiquen alteraciones*

DEL

a  
9  
c

**Resolución Nro. FA-2021-0027-R**

**Quito, D.M., 29 de abril de 2021**

*de techo fijado en su aprobación por el Comité Administrador.”;*

**Que**, el 07 de enero de 2021, mediante Reunión Extraordinaria del Comité Administrador del Fondo Ambiental número 01/2021, el CAFA una vez analizado el requerimiento, resolvió aprobar Programación Operativa Anual - POA 2021;

**Que**, mediante Resolución Nro. Resolución Nro. FA-2021-0004-R de 15 de enero de 2021, el Mgs. Pablo Abad Herrera, Director Ejecutivo del Fondo Ambiental a la fecha, resolvió: **“Artículo 1.- Aprobar el Plan Anual de Contratación (PAC) del Fondo Ambiental del año 2021, cuyo contenido consta en el Anexo que forma parte integrante de esta Resolución. (...).”;**

**Que**, el Comité Administrador del Fondo Ambiental, en Sesión Ordinaria Nro. 02/2021 de 22 de marzo de 2021, resolvió designar a la Mgs. Gevette Chinthia Aillón Salguero, como Directora Ejecutiva del Fondo Ambiental, quien deberá cumplir las funciones establecidas en el Reglamento Interno de la institución;

**Que**, mediante Informe Técnico Consolidado de Reforma PAC Nro. 006-CPLAN-2021 de 22 de abril de 2021, elaborado por Johvanny Riera, Analista de Planificación, revisado por Rómulo Armas, Coordinador de Planificación y aprobado por Iván Bastidas, Director de Políticas y Planeamiento Ambiental de la Secretaría de Ambiente, se emitieron los justificativos para la reforma al PAC, concluyendo lo siguiente: *“Una vez analizada la propuesta de reforma PAC 2021, se determina lo siguiente:*

*1. La reforma es inclusión de 2 nuevos procesos.*

*2. No existe cambios en la propuesta inicial de PAC.*

*Con los antecedentes antes expuestos y considerando la necesidad de la prioridad planteada, se recomienda al Fondo Ambiental proceder con las acciones que correspondan para la consideración y aprobación de la propuesta de reforma al Plan Anual de Compras 2021 solicitada.”;*

**Que**, mediante oficio Nro. GADDMQ-SA-2021-0488-O de 22 de abril de 2021, el Mgs. Juan Carlos Avilés Aguirre, Secretario de Ambiente, solicitó a la Mgs. Chinthia Aillón Salguero, Directora Ejecutiva del Fondo Ambiental lo siguiente: *“Hago referencia al Memorando Nro.GADDMQ-SA-DGCA-2021-0161-M de 21 de abril de 2021, suscrito por la MGS. Cristina Zapata, en su calidad de Directora de Gestión de la Calidad Ambiental, mediante el cual solicita la reforma al Plan Anual de Compras 2021.*

*Con este antecedente, me permito adjuntar el informe técnico consolidado de reforma PAC el anexo correspondiente en donde se detalla la reforma solicitada por la Dirección de Gestión de la Calidad Ambiental.”;*

**Que**, mediante memorando Nro. FA-CAF-2021-0162-M de 26 de abril de 2021, la Dra. Ximena Alexandra Arcos Burbano, Coordinadora Administrativa Financiera, solicitó a la Mgs. Cinthia Aillón Salguero, Directora Ejecutiva, *“... autorice la Reforma al Plan Anual de*

DEL

a  
9  
c

**Resolución Nro. FA-2021-0027-R**

**Quito, D.M., 29 de abril de 2021**

*Contratación 2021 de Fondo Ambiental de acuerdo a los anexos adjuntos, en donde se solicita a través del informe respectivo la inclusión de 2 procesos nuevos y disponer a quien corresponda la emisión de la Resolución correspondiente.”;*

**Que**, mediante nota inserta en el memorando que antecede, el 26 de abril de 2021, la Mgs. Cinthia Aillón Salguero, Directora Ejecutiva, dispuso: *“Por favor emitir resolución bajo normativa vigente.”;*

En virtud de las atribuciones conferidas en la normativa vigente,

**RESUELVE**

**Artículo 1.-** Aprobar la reforma al Plan Anual de Contratación (PAC) del Fondo Ambiental del año 2021, cuyo contenido consta en el Anexo que forma parte integrante de esta Resolución.

**Artículo 2.-** Disponer a la Coordinación Administrativa Financiera, la publicación de la reforma al Plan Anual de Contratación (PAC) del Fondo Ambiental, correspondiente al año fiscal 2021, en el Portal de Compras Públicas, de acuerdo a lo establece el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el artículo 25 del Reglamento General para su aplicación.

**Disposición Final.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción.

**Elaborado por:** Abg. Verónica Pérez S. Asesora Jurídica

***Documento firmado electrónicamente***

Srta. Mgs. Gevette Chinthia Aillon Salguero  
**DIRECTORA EJECUTIVA**

Referencias:

- FA-CAF-2021-0162-M

Anexos:

- anexo\_reforma\_pac\_dgca\_control\_ambiental\_(2).xlsx

DEL



Documento Firmado  
electrónicamente por  
GEVETTE CHINTHIA  
AILLÓN SALGUERO



|  |   |
|--|---|
| <b>FORMATO REFORMA PLAN ANUAL DE COMPRAS (PAC)</b> | <b>Código:</b> FOR.POL.PLA.003.02             |
|  | <b>Versión:</b> 1.1                           |
|  | <b>Fecha de vigencia:</b> 25 de junio de 2019 |

Por favor no modifique la estructura del archivo para subir al sistema USHAY - Módulo Facilitador de Contratación Pública

RUC ENTIDAD

**PROPUESTA DE REFORMA**

| AÑO  | PARTIDA PRESUPUESTARIA / CUENTA CONTABLE | CODIGO CATEGORIA CPC A NIVEL 9 | TIPO COMPRA (Bien, obras, servicio o consultoría) | DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)   | CANTIDAD ANUAL | UNIDAD (metro, litro etc) | COSTO UNITARIO (Dólares) | CUATRIMESTRE 1 (marcar con una S en el cuatrimestre que va a contratar) | CUATRIMESTRE 2 (marcar con una S en el cuatrimestre que va a contratar) | CUATRIMESTRE 3 (marcar con una S en el cuatrimestre que va a contratar) | TIPO DE PRODUCTO (normalizado / no normalizado) | CATALOGO ELECTRONICO (sí/no) | PROCEDIMIENTO SUGERIDO (son los procedimientos de contratación) | FONDOS BID (si/no) | NUMERO CÓDIGO DE OPERACIÓN DEL PRÉSTAMO BID | NUMERO CÓDIGO DE PROYECTO BID | TIPO DE RÉGIMEN (común, especial) | TIPO DE PRESUPUESTO (proyecto de inversión, gasto corriente) |
|------|--|--------------------------------|---|---|----------------|---------------------------|--------------------------|---|---|---|---|------------------------------|---|--------------------|---|-------------------------------|-----------------------------------|--|
| 2021 | 730802                                   | 0                              | Bien  | Adquisición de logotipos para la ropa de trabajo del personal de la Secretaría de Ambiente y Fondo Ambiental        | 1              | UNIDAD                    | 600,00                   |   | S   |   | NORMALIZADO                                     | NO                           | CATALOGO ELECTRONICO  | NO                 | No aplica                                   | No aplica                     | COMUN                             | PROYECTO DE INVERSION  |
| 2021 | 730802                                   |                                | Bien  | Adquisición de chalecos para el personal técnico de la Dirección de Patrimonio Natural de la Secretaría de Ambiente | 1              | UNIDAD                    | 500,00                   |   | S   |   | NORMALIZADO                                     | NO                           | CATALOGO ELECTRONICO  | NO                 | No aplica                                   | No aplica                     | COMUN                             | PROYECTO DE INVERSION  |